

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (Roxana Maribel Hernández Batz), Number (DGDR-029-196-2024), Services (Servicios Profesionales), Invoice (726876429), Monthly Fees (Q12,000.00), Total Amount (Q83,225.81), Unit (Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos), CUI (2585 23727 0101), Agreement (12-2024), Nit (4731027-8), Series (A3655EDD), Period (Febrero), Term (03/01/2024 al 31/07/2024).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Asesoré en la elaboración de lineamientos que permitan evaluar la gestión administrativa de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y generar medidas correctivas que mejoren los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Asesoré desde mi área a las autoridades del la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando fue requerido.
4. Apoyé en la elaboración de informes solicitados por las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
5. Apoyé y participe de las diferentes actividades a desarrollarse por parte de la Dirección cuando se requirio.
6. Apoyé participe en las reuniones asignadas por parte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Licenciada Roxana Maribel Hernández Batz
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Roxana Maribel Hernández Batz.

Firma de Contratista

MSc. Vera Joan Brenner Corza

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature and official stamp of MSc. Vera Joan Brenner Corza, Subdirectora de Parques Deportivos y Recreativos, Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, Dirección General del Deporte y la Recreación, Ministerio de Cultura y Deportes.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)